

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ "ТЕХНИЧЕСКИ ОПЕРАЦИИ"	
Изх. №	31-14834
дата:	10.11.2016.

ДО
„РОЕЛ - 98“ ООД
1505, гр. София,
бул. „Ситняково“ № 39А

ДО
„ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС“ ЕАД
1000, гр. София,
ул. „Ангел Кънчев“ № 5

ДО
„ОФИС ЕКСПРЕС СЪРВИС“ АД
1784, гр. София,
бул. „Цариградско шосе“ № 135

ПОКАНА

за участие в процедура

с предмет: „Доставка на канцеларски материали“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящата покана Ви каним да участвате в процедура по пряко договаряне с предмет: „Доставка на канцеларски материали“.

С Решение № 4/31.08.2016 г., изх. № 31-11564/31.08.2016 г. е открита процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание. Процедурата е прекратена с решение № РД 30-6094/11.10.2016 г. на основание чл. 110, ал. 1, т. 2 от ЗОП – „всички оферти или заявления за участие не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи“. Съгласно чл. 182, ал. 1, т. 2 от ЗОП възложителят може да проведе пряко договаряне с определени лица, когато процедурата за възлагане чрез публично състезание е прекратена, тъй като няма подадени оферти или подадените оферти са неподходящи и първоначално обявените условия не са съществено променени.

На основание чл. 182, ал. 1, т. 2 от ЗОП, Възложителят открива процедура на пряко договаряне с предмет: „Доставка на канцеларски материали“.

I. Предмет на обществената поръчка

Предметът на обществената поръчка е: „Доставка на канцеларски материали“, като предметът и количествата са подробно описани в Техническа спецификация рег. № 31-10951/16.08.2016 г. (Приложение № 1 към настоящата покана).

1. Място на изпълнение:

1. Място и начин на изпълнение на поръчката:

1.1. За гр. София мястото на изпълнение на поръчката е гр. София, ул. „6-ти септември“ № 29, сграда на Министерство на вътрешните работи.

1.2. За територията на страната място на изпълнение са адресите на Държавна агенция „Технически операции“, изброени в (Приложение № 2 към настоящата покана).

2. Начин на изпълнение и количество на поръчката:

2.1. След предварителни писмени заявки на Възложителя, с осигурен собствен транспорт за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят следва да достави канцеларските материали в подходящи за запазването им при транспортиране и съхранение в склад опаковки, в срок до 3 (три) работни дни от получаването на заявката.

2.2. При доставката на заявените канцеларски материали по адреси на Възложителя, съгласно списък с адресите за доставка на територията на Република България (Приложение № 2 към настоящата покана), се изготвя и подписва двустранен приемо-предавателен протокол за съответният адрес на доставка.

2.3. Възложителят си запазва правото да поръча по-големи количества от определен артикул от канцеларските материали, за сметка на друг.

2.4. Възложителят има право да поръчва канцеларски материали, които не са включени в Техническа спецификация рег. № 31-10951/16.08.2016 г., съгласно каталог на Изпълнителя.

В срок до 3 (три) работни дни от сключването на договора, Изпълнителят се задължава да предостави на Възложителя актуален каталог на предлаганите от него канцеларски материали. Ако в срока на изпълнение на договора бъде актуализиран и/или отпечатан нов каталог на предлаганите от Изпълнителя канцеларски материали, Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя новия и/или актуализиран каталог. При неизпълнение на задължението, цените на канцеларските материали, които не са включени в Техническа спецификация рег. № 31-10951/16.08.2016 г., се определят съгласно актуалната цена на канцеларските материали по последния представен от Изпълнителя каталог.

2.5. Замяната на артикул от предложените канцеларски материали вследствие настъпили обективни причини (спряно производство, прекратен внос, влошено качество и др.) се извършва след изричното одобрение на Възложителя.

3. Прогнозна стойност

Прогнозната стойност на поръчката е 150 000 лв. (сто и петдесет хиляди лева) без ДДС или 180 000 лв. (сто и осемдесет хиляди лева) с ДДС.

Посочената прогнозна стойност е максималната допустима стойност за обществената поръчка, включваща посочените прогнозни количества по техническо предложение и канцеларски материали по каталог.

Прогнозните количества на канцеларските материали са посочени в Техническа спецификация рег. № 31-10951/16.08.2016 г. Възложителят си запазва правото да не поръча всички договорени количества.

4. Срок на договора.

Договорът се сключва за срок от 3 (три) години или до достигане на прогнозната стойност, посочена в т. 3 от настоящата покана, в зависимост от това кое обстоятелство настъпи първо.

5. Начин на образуване на цената.

Предложената единична цена се формира в лева с точност до втория знак след десетичната запетая без ДДС.

Общата цена на офертата се формира като сбор на единичните цени на предложените изделия (без ДДС), умножени по съответните количества, посочени в Техническата спецификация рег. № 31-10951/16.08.2016 г.

Предложените цени, съгласно протокола от проведените преговори в процедурата по пряко договаряне, на участника избран за Изпълнител остават постоянни и не подлежат на промяна през цялото време на действие на договора, като включват всички разходи, съпътстващи доставката, вкл. транспортни разходи до мястото на доставката и товаро – разтоварителни разходи.

Цените на канцеларските материали, които не са включени в Техническата спецификация рег. № 31-10951/16.08.2016 г., се определят съгласно актуалната цена на канцеларските материали по каталог на Изпълнителя към момента на подаване на заявката по т. 2.1 от настоящата покана, като се отрази посоченият от Изпълнителя процент отстъпка съгласно протокола от проведените преговори.

6. Начин на плащане

Заплащането на доставката се извършва в български лева, по банков път на посочена от Изпълнителя банкова сметка от Държавна агенция „Технически операции“, в срок до 20 (двадесет) работни дни след представяне на подписан приемо-предавателен протокол по т. 2.2 от настоящата покана и надлежно оформена фактура оригинал.

7. Гаранция за изпълнение:

Участникът, определен за Изпълнител, при подписването на договора представя гаранция за изпълнение на договора, в размер на 5% (пет на сто) от стойността на договора без ДДС.

Документът за гаранцията за изпълнение се представя от определения Изпълнител при сключване на договора.

Определеният Изпълнител сам избира формата на гаранция за изпълнение – парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

В случай, че определеният Изпълнител избере да внесе гаранцията за изпълнение под формата на парична сума, същата се превежда по банковата сметка на ДАТО:

IBAN: BG04BNBG96613300145903

BIC: BNBGBGSD

БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА

Платежният документ, удостоверяващ превода на сумата на гаранцията за изпълнение по сметката на Възложителя, се представя по надлежния ред, при подписване на договор за изпълнение на поръчката.

7.1. В случай, че определеният Изпълнител избере да представи гаранция за изпълнение под формата на банкова гаранция, със същата банката писмено и безусловно да се задължи да плати на ДАТО при първо писмено предявяване сумата на гаранцията за изпълнение. Срокът на валидност на банковата гаранция следва да бъде равен на срока за изпълнение на договора, удължен с 60 (шестдесет) календарни дни. Текстът ѝ задължително се съгласува с Възложителя.

7.2. Застраховката (застрахователна полица), която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, е със срок на валидност не по-кратък от 60 (шестдесет) календарни дни, след изтичане срока на договора.

Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на Изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя.

7.3. При представяне на гаранция с платежно нареждане или банкова гаранция, или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, в тях изрично се посочва предметът на договора, за изпълнението на който се представя гаранцията.

7.4. Условиата и сроковете за освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

II. ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Техническите изисквания на канцеларските материали са посочени в Техническа спецификация рег. № 31-10951/16.08.2016 г. (Приложение № 1 от настоящата покана).

III. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

Участниците следва да извършат корекции, съгласно решение № РД 30-6094/11.10.2016 г., за прекратяване на обществена поръчка – публично състезание с предмет „Доставка на канцеларски материали“.

Офертата следва да съдържа следните документи:

1. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходната процедура за възлагане на обществена поръчка, открита с Решение № 4/31.08.2016 г., изх. № 31-11564/31.08.2016 г., при условие че декларират, че съдържащата се в него информация е все още актуална, на основание чл. 67, ал. 3 от Закона за обществени поръчки.

Участниците трябва да попълнят нов ЕЕДОП, ако има информация, която вече не е вярна или която не е била включена в предходния ЕЕДОП.

2. Техническо предложение, което представлява (Приложение № 3 от настоящата покана):

2.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация рег. № 31-10951/16.08.2016 г. и изискванията на Възложителя;

2.2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

2.3. Декларация за срока на валидност на офертата;

2.4. Документ за упълномощаване, когато лицето, подало офертата, не е законният представител на участника;

2.5. Мостри – участниците предоставят несъответстващите мостри от предходната процедура и други по тяхна преценка.

2.5.1. Същите ще бъдат използвани за проверка за съответствие с поставените от Възложителя изисквания, посочени в Техническа спецификация рег. № 31-10951/16.08.2016 г. и настоящата покана.

2.5.2. Целостта и търговският вид на мострите по позиции №№ 1; 4 – 9; 10 – 14; 22 – 24; 35; 44; 57; 66 – 67; 76; 81 и 90 от техническото предложение, ще бъдат нарушени, с цел проверка от комисията за разглеждане, оценка и класиране на офертите за съответствие с поставените от Възложителя изисквания, посочени в Техническа спецификация рег. № 31-10951/16.08.2016 г.

Проверката на предоставените мостри ще се състои в следното:

По позиции от 4 до 9: Пликовете за писма ще бъдат залепени, за да се прецени издръжливостта на нанесеният слой лепило върху залепващата част на плика и евентуалното разлепване при запечатан плик.

По позиции от 10 до 14: Непрозрачният фон ще бъде проверен, като се постави лист хартия с напечатан текст в плика и се провери степента на прозрачност чрез просвета на дневна светлина.

По позиции от 22 до 24: В класьорите ще бъдат поставени документи, за изпробване на издръжливостта на заключващият механизъм.

По позиция 35: В папките – дело ще бъдат поставени документи, за изпробване на издръжливостта връзките за връзване.

По позиция 44: Ще бъде изпробвана способността на гумата за изтриване на графит от молив и мастило от химикал.

По позиция 57: Ще бъде изпробвана способността на коректора за заличаване на текст и непрозрачността да се прочете напечатан текст от принтиращо устройство и мастило от химикал.

По позиции от 66 и 67: Ще бъде изпробвана наситеността и яркостта на цветовете при маркиране на текст и тяхното непрекъснато писане.

По позиция 76: Молива ще бъде подострен няколкократно, за да се прецени податливостта на счупване на графита и нацепване на дървената част от молива при подостряне.

По позиция 81: Острилката ще бъде използвана при подострянето на молива, за да се преценят качествата ѝ при многократна употреба при подостряне на моливи.

По позиция 90: Ще бъде изпробвана непрекъсваемостта на мастилото при писане на текст.

След завършване на процедурата по избор на Изпълнител и подписване на договор за обществената поръчка, Възложителят задържа мострите на избрания Изпълнител за срока на изпълнение на договора и връща мострите на останалите участници в процедурата в сроковете определени в чл. 76, ал. 1 от ППЗОП.

3. Ценовото предложение, представлява Приложение № 4 от настоящата покана, което съдържа:

- единична цена на предложения от него продукт;
- обща цена за изпълнение;
- процент отстъпка за канцеларските материали, които не са включени в

Техническа спецификация рег. № 31-10951/16.08.2016 г. и техническото предложение на участника.

Общата цена се формира като сбор на единичните цени на предложените изделия, умножени по съответните количества, посочени в Техническата спецификация рег. № 31-10951/16.08.2016 г.

В ценовото предложение, участникът декларира следното:

- посочената от него обща цена за артикулите по техническото предложение е крайна и не подлежи на промяна за целия срок на договора, като същата включва всички разходи, съпътстващи доставката, включително транспортни разходи (освен при настъпила промяна в резултат от проведени преговори в процедура по пряко договаряне) ;

- посоченият от него процент отстъпка за артикулите, които не са посочени в техническото предложение не подлежи на промяна за целия срок на договора (освен при настъпила промяна в резултат от проведени преговори в процедура по пряко договаряне);

- при класиране на първо място ще представи гаранция за изпълнение в размер на 5 % от стойността на поръчката.

Офертата се представя от съответния участник или от упълномощен от него представител – лично в деня на провеждане на преговорите.

IV. ВОДЕНЕ НА ПРЕГОВОРИ

1. Възложителят назначава комисия за провеждане на преговори със всеки от участниците по отделно, като се придържа точно към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката.

2. Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от комисията и участника. След провеждане на преговорите, комисията изготвя доклад, който съдържа информацията по чл. 60, ал.1 от ППЗОП.

V. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

На основание чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП икономически най – изгодната оферта се определя въз основа на критерия „най-ниска цена”, както следва:

Офертите на участниците се оценяват по формулата:

$$K = K1 \times 90 + K2 \times 10$$

където:

K е комплексната оценка;

K1 е оценка на предложената цена;

K2 е оценка на предложената отстъпка;

Показателите за определяне на комплексната оценка на офертите и коефициентите за относителната им тежест са както следва:

1. Показателят K1 за оценка на предложената цена е с тегловна тежест 90 и се определя по следната формула:

$$K1 = (Ц1 + Ц2 + Ц3 + Ц4) \times 0,9$$

където:

$$Ц1 = \left(\frac{Ц1o}{Ц1n} \right) \times 40$$

където:

Ц1 = Оценка на предложената цена за Пакет 1

Ц1o = Най – ниската цена предложена от участник за Пакет 1

Ц1n= Цената предложена от конкретния участник за Пакет 1

40 = Тегловен коефициент

Максималният брой точки за Ц1 е 40

$$Ц2 = \left(\frac{Ц2o}{Ц2n} \right) \times 35$$

където:

Ц2 = Оценка на предложената цена за Пакет 2

Ц2o = Най – ниската цена предложена от участник за Пакет 2

Ц2n= Цената предложена от конкретния участник за Пакет 2

35 = Тегловен коефициент

Максималният брой точки за Ц2 е 35

$$Ц3 = \left(\frac{Ц3o}{Ц3n} \right) \times 15$$

където:

Ц3 = Оценка на предложената цена за Пакет 3

Ц3o = Най – ниската цена предложена от участник за Пакет 3

Ц3n= Цената предложена от конкретния участник за Пакет 3

15 = Тегловен коефициент

Максималният брой точки за Ц3 е 15

$$Ц4 = \left(\frac{Ц4o}{Ц4n} \right) \times 10$$

където:

Ц4 = Оценка на предложената цена за Пакет 4

Ц4o = Най – ниската цена предложена от участник за Пакет 4

Ц4n = Цената предложена от конкретния участник за Пакет 4

10 = Тегловен коефициент

Максималният брой точки за Ц4 е 10

Показателят К2 за оценка на предложената отстъпка от цената на артикулите, съгласно актуалната цена на канцеларските материали по каталог на Изпълнителя към момента на подаване на заявката, за артикули, които не са включени в Пакети 1, 2, 3 и 4, е с тегловна тежест 10 и се определя в зависимост от предложената „най – висока“ отстъпка по следния начин:

$$К2 = \left(\left(\frac{К2n}{К2o} \right) \times 100 \right) \times 0,1$$

където:

К2 = Оценка на предложената отстъпка от цената на артикул, съгласно актуална ценова листа към момента на подаване на офертата – за артикули, които не са включени в Пакети 1, 2, 3, и 4.

К2o = Най – високата предложена от участник отстъпка от цената, в %

К2n = Отстъпка от цената, предложена от конкретния участник, в %

10 = Тегловен коефициент

Максималният брой точки К2 е 10

Максималният брой точки за комплексната оценка К, който може да получи участник е 100. На първо място се класира участникът, получил най – високата комплексна оценка. При равен брой точки на първо място се класира участника с по – висока обща оценка по **Показателят К1**.

VI. МЯСТО И ДАТА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРЕГОВОРИТЕ

На 28.11.2016 г. от 10:00 ч. комисията определя чрез жребий поредността за провеждане на преговори с всеки от участниците. При определяне на

поредността на преговорите, могат да присъстват всички участници или техни представители.

Преговорите ще се проведат в град София, ул. „6-ти септември“ № 29 (сградата на Министерство на вътрешните работи), на 29.11.2016 г., 30.11.2016 г. и 01.12.2016 г., като поредността за явяване на участниците в конкретна дата от изброените се определя при провеждане на жребия.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

Приложение № 1 – Техническа спецификация рег. № 31-10951/16.08.2016 г.;

Приложение № 2 – Списък на адресите на ДАТО на територията на Република България;

Приложение № 3 – Техническо предложение;

Приложение № 4 – Ценово предложение;

Приложение № 5 – Проект на договор.

ЗАМЕСТНИК-ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ
„ТЕХНИЧЕСКИ ОПЕРАЦИИ“

Заличено на
основание чл.2 от
ЗЗЛД



БИСЕР БОРИСОВ